

**Принято»**

Общим собранием работников  
МБДОУ «Детский сад «Росток»  
Протокол № 2 от 03 апреля 2024г.

**«Утверждаю»**

Заведующий МБДОУ «Детский сад «Росток»  
С.А.Осипова  
Приказ № 21 от 03 апреля 2024 г.

**«Согласовано»**

С профсоюзным комитетом  
Первичной профсоюзной организацией  
МБДОУ «Детский сад «Росток»  
Председатель А.А.Салахияева  
Протокол № 2 от 03 апреля 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об условиях оплаты труда работников**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Росток» жилого комплекса «Усадьба Царево» с. Новое Шигалеево Пестречинского муниципального района Республики Татарстан

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об условиях оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Росток» жилого комплекса «Усадьба Царево» с. Новое Шигалеево Пестречинского муниципального района Республики Татарстан (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. N 583 "О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений";

- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010г. № 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования";

- постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 года №592 «О введении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» (в редакции постановлений Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.12.2008 №869, от 01.02.2009 №59, от 14.07.2010 №564, от 24.08.2010 №675, от 06.09.2011 №746, от 21.06.2012 №537, от 02.04.2013 №222, 16.07.2014 №502, от 26.10.2016 №787, от 31.03.2021 №197, от 06.11.2023 №1423);

- постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 23.12.2013 №1024 «О внесении изменений в постановление КМ РТ от 24.08.2010 №674 «О размере тарифной ставки (оклада) первого разряда, минимальных базовых окладов (должностных окладов) работников государственных учреждений Республики Татарстан»;

- постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010 № 678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров РТ от 08.10.2010 №790, от 03.12.2010 №987, от 30.12.2010 №1175, от 28.04.2011 №347, от 30.04.2011 №356, от 25.07.2011 №576, от 19.08.2011 №688, от 19.09.2011 №778, 20.01.2012 №31, от 01.06.2012 №464, от 31.10.2012 №932, от 31.12.2012 №1186, от 25.04.2012 №323 от 30.01.2013 №50, от 29.04.2013 №298, от 29.06.2013 №457, от 26.08.2013 №600, от 26.10.2013 №796, от 31.12.2013 г №1105, от 27.06.2014 №443, от 29.10.2014 №791 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010 №678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан») и определяет порядок формирования окладов работников, условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также критерии их установления.

1.2. Настоящее Положение применяется при определении размера нормативов финансовых затрат, применяемых органами государственной власти РФ в сфере образования при расчете субвенций местным бюджетам на реализацию основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных учреждений.

1.1. Заработная плата работников образования (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с локальными нормативными актами учреждения образования, которые разрабатывается с учетом настоящего Положения, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по

оплате труда работников учреждений образования, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.2. Заработная плата (оплата труда) работников профессиональных квалификационных групп должностей работников учреждения определяется исходя из:

- окладов (должностных окладов), ставок заработной платы;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера.

## **2. Порядок формирования базовых окладов работников образования**

2.1. Размер базового оклада работников образования определяется как произведение тарифной ставки (оклада) первого разряда четырехразрядной тарифной сетки по оплате труда работников образования на соответствующий межразрядный коэффициент четырехразрядной тарифной сетки по оплате труда работников образования.

2.2. Размер тарифной ставки (оклада) первого разряда четырехразрядной тарифной сетки по оплате труда работников образования устанавливается Кабинетом Министров Республики Татарстан.

2.3. Базовые оклады (должностные оклады, ставки заработной платы) работников образования определяются на основе четырехразрядной тарифной сетки по оплате труда работников образования

2.4. Формирования фонда оплаты труда работников ОУ за счет средств бюджета и внебюджетных средств от приносящей доход деятельности;

(Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения осуществляется в пределах объема средств образовательного учреждения на текущий финансовый год, определенного в соответствии с нормативом финансовых затрат, количеством потребителей и услуг и поправочным коэффициентом на переходный период, и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения).

2.5. Разряд оплаты труда работников образования устанавливается согласно требованиям к уровню образования, необходимым для замещения соответствующей должности, в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

Основания для установления работникам образования разрядов по оплате труда

| Разряд<br>оплаты труда | Уровень образования, необходимый для замещения соответствующей<br>должности                                                                                           |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                      | Основное общее образование, среднее (полное) общее образование                                                                                                        |
| 2                      | Начальное профессиональное образование, среднее профессиональное образование, неполное высшее образование                                                             |
| 3                      | Высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему аттестацию, квалификации «бакалавр»                                          |
| 4                      | Высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации «магистр» или «дипломированный специалист» |

2.6. должности, не требующие высшего (полного или неполного) или среднего профессионального образования, по общеотраслевым должностям, занимаемым лицами с высшим (полным или неполным) или средним профессиональным образованием устанавливается разряд оплаты труда, соответствующий среднему (полному) общему образованию.

2.7. В случае, если квалификационные требования к должности предполагают различные уровни образования, устанавливается разряд оплаты труда, соответствующий фактически имеющемуся уровню образования.

2.8. В случае, если к занятию должности были допущены работники с профессиональным образованием, отличающимся от требований Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, устанавливается разряд оплаты труда, соответствующий фактически имеющемуся уровню образования.

2.9. Оплата труда медицинских и других работников учреждения, не относящихся согласно ПКГ к работникам образования, осуществляется в учреждении применительно к ПКГ по соответствующим видам экономической деятельности.

### 3. Определение разрядов оплаты труда работников образования

#### 3.1. Профессионально-квалификационная группа учебно-вспомогательного персонала второго уровня

| №                                      | Наименование должности | Диапазон разрядов |
|----------------------------------------|------------------------|-------------------|
| <b>Первый квалификационный уровень</b> |                        |                   |
| 1.1.                                   | Младший воспитатель    | 1-2               |

#### 3.2. Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников

| №                                         | Наименование должности            | Диапазон разрядов |
|-------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|
| <b>Первый квалификационный уровень</b>    |                                   |                   |
| 3.1.1.                                    | Инструктор по физической культуре | 2-4               |
| 3.1.2.                                    | Музыкальный руководитель          | 2-4               |
| <b>Второй квалификационный уровень</b>    |                                   |                   |
| <b>Третий квалификационный уровень</b>    |                                   |                   |
| 3.3.1.                                    | Воспитатель                       | 2-4               |
| 3.3.2.                                    | Педагог-психолог                  | 2-4               |
| <b>Четвертый квалификационный уровень</b> |                                   |                   |
| 3.4.1.                                    | Старший воспитатель               | 3-4               |
| 3.4.2.                                    | Учитель-логопед (логопед)         | 3-4               |

#### 3.3. Профессионально-квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений

| №                                      | Наименование должности            | Диапазон разрядов |
|----------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|
| <b>Первый квалификационный уровень</b> |                                   |                   |
| <b>Второй квалификационный уровень</b> |                                   |                   |
| 4.2.1.                                 | Заведующий дошкольным учреждением | 3-4               |

### 4. Норма часов за базовую ставку заработной платы (базовый оклад) работников образования

4.1. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определена постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2003 № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.12.2010 N 2075 "О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников"

4.2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников образовательных учреждений устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

4.3. Конкретная продолжительность образовательной деятельности (занятий), а также перерывов между ними предусматривается уставом, а также с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных в установленном порядке.

4.4. Норма часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена:

- 20 часов в неделю – учителям-дефектологам и учителям-логопедам (логопедам);
- 24 часа в неделю – музыкальным руководителям;
- 36 часов в неделю – воспитателям дошкольных образовательных учреждений,
- 25 часов в неделю - воспитателям, работающим непосредственно в группах с обучающимися (воспитанниками, детьми), имеющими ограниченные возможности здоровья;
- 40 часов в неделю – младшим воспитателям.

4.5. Педагогическим и учебно-воспитательным работникам, не предусмотренным в пункте 4.4 настоящего Положения, выплачиваются должностные оклады при следующей продолжительности рабочего времени:

36 часов в неделю – старшим воспитателям дошкольных образовательных учреждений; педагогам-психологам.

4.6. Должностные оклады других работников, не перечисленных в пунктах 4.4-4.5, в том числе руководителей образовательных учреждений, их заместителей и руководителей структурных подразделений, выплачиваются за работу при 40-часовой рабочей неделе.

## **5. Нормативное количество услуг за час базовой ставки заработной платы (базового оклада), оказываемое работниками образования**

5.1. Нормативное количество услуг за час базовой ставки заработной платы (базового оклада), оказываемое работниками образования, составляет:

5.1.1. Старшим воспитателям, воспитателям, музыкальным руководителям, учителям-дефектологам, учителям-логопедам, педагогам-психологам, младшим воспитателям, помощникам воспитателей, работающим в группах с обучающимися (воспитанниками) дошкольного возраста:

в группах для детей:

от 1,5 года до 3 лет – 15 человек;

от 3 лет до 7 лет – 20 человек;

в разновозрастных группах:

при наличии в группе детей двух возрастов (от 1,5 до 3 лет) – 8 человек;

при наличии в группе детей любых трех возрастов (от 3 до 7 лет) – 10 человек;

при наличии в группе детей любых двух возрастов (от 3 до 7 лет) – 15 человек.

5.1.2. Старшим воспитателям, воспитателям, музыкальным руководителям, учителям-дефектологам, учителям-логопедам, педагогам-психологам, младшим воспитателям, помощникам воспитателей, работающим непосредственно в группах с обучающимися (воспитанниками) дошкольного возраста, имеющими отклонения в развитии:

в группах для детей до 3 лет:

10 человек – часто болеющих детей, ограниченными возможностями здоровья;

в группах для детей старше 3 лет:

10 человек – для детей с задержкой психического развития, тяжелыми нарушениями речи, слабовидящих детей, детей с амблиопией, косоглазием, детей с умственной отсталостью легкой степени;

12 человек – для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи;

15 человек – для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей, детей с иными ограниченными возможностями здоровья, других категорий детей, которым необходим комплекс специальных оздоровительных мероприятий.

## **6. Порядок формирования окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) работников образования**

6.1. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

6.2. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

6.3. Системы оплаты труда в учреждение устанавливаются коллективными договорами, территориальными и отраслевыми соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

## **7. Выплаты стимулирующего характера**

7.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

7.2. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за стаж работы по профилю;

выплаты за квалификационную категорию;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные и иные поощрительные выплаты.

7.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы подразделяются на:

выплаты за специфику образовательной программы – 42%;  
выплаты за управление структурным подразделением – 20%;  
выплаты за наличие почетных званий, государственных наград.

7.4. Выплаты за работу в дошкольном образовательном учреждении полагаются педагогическому персоналу: старшему воспитателю, воспитателю, педагогу-психологу, учителям-логопедам, музыкальному руководителю; учебно-вспомогательному персоналу: младшим воспитателям, старшей медсестре.

7.5. иных обязательных выплат, установленных законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, (классифицируются как стимулирующие обязательные выплаты).

7.6. Выплаты за квалификационную категорию предоставляются работникам профессионально-квалификационных должностных групп педагогических работников и руководителей структурных подразделений при наличии у них действующей квалификационной категории в пределах срока действия квалификационной категории.

Установление (изменение) выплат за квалификационную категорию производится со дня принятия положительного решения соответствующей аттестационной комиссией.

7.7. При работе педагогических и учебно-вспомогательных работников в образовательных учреждениях с определенными категориями воспитанников, предусматривающих предоставление выплат за специфику образовательной программы по нескольким основаниям, размер выплат за специфику образовательной программы рассчитывается по каждому основанию.

7.8. Перечень должностей работников, которым с учетом конкретных условий работы в данном учреждении, подразделении и должности устанавливаются надбавки за специфику образовательной программы, утверждается в каждом учреждении по согласованию с выборным профсоюзным органом (или иным органом, уполномоченным представлять интересы работников):

- работа в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях (отделениях, классах, группах) для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития);
- работа в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа (классах, группах) для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- работа учителя-логопеда (логопеда), учителя-дефектолога в дошкольных образовательных учреждениях;
- обучение детей родному (татарскому, русскому языку в дошкольных образовательных учреждениях).

7.9. Выплаты за наличие государственных наград (почетных званий) предоставляются по должностям работников образования, входящим в профессиональные квалификационные группы должностей учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровня педагогических работников и руководителей структурных подразделений. Размер надбавки за наличие государственных наград (почетных званий) составляет от 2 до 7 процентов.

Перечень государственных наград (почетных званий), за наличие которых работникам образования предоставляются соответствующие выплаты, приведен в приложении к настоящему Положению.

7.10. Установление размеров выплат за наличие государственных наград (почетных званий) производится со дня присвоения государственной награды (почетного звания). Работникам образования, имеющим две и более государственные награды (почетных звания), выплата за наличие государственных наград (почетных званий) устанавливается по одной из государственных наград (почетных званий) по выбору работника образования.

7.11. Выплаты за стаж работы по профилю устанавливаются по стажевым группам в разрезе профессионально-квалификационных групп и квалификационных уровней в зависимости от продолжительности работы по профилю.

7.12. Установление (изменение) размеров выплат за стаж работы по профилю при изменении стажа работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера выплат за стаж непрерывной работы, если документы, подтверждающие стаж, находятся в учреждении, или со дня представления необходимого документа, подтверждающего стаж.

7.13. В стаж педагогической работы засчитывается педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях.

7.14. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в учреждении высшего или среднего профессионального (педагогического) образования.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

7.15. Выплаты за сложность и напряженность работы предоставляются работникам профессиональных квалификационных групп должностей педагогических работников и руководителей структурных подразделений в отдельных образовательных учреждениях за работу с определенными категориями воспитанников (обучающихся).

7.16. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам образовательных учреждений по результатам труда за определенный период времени. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности работников учреждений.

7.17. Критерии оценки эффективности деятельности работников учреждений утверждаются руководителем учреждения по согласованию с органом, обеспечивающим государственно-общественный характер управления учреждением. Значения критериев оценки эффективности деятельности работников учреждений и условия осуществления выплат определяются ежегодно на основании задач, поставленных перед учреждением.

7.18. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются локальными нормативными актами учреждения и коллективными договорами.

7.19. Предельный совокупный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности работников образования определяется нормативными положениями и утверждается руководителем учреждения.

7.20. Типовые критерии эффективности деятельности учреждения и их весовые коэффициенты в разрезе типов образовательных учреждений утверждаются Министерством образования и науки Республики Татарстан.

7.21. Премияльные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам одновременно за определенный период времени (месяц, квартал, год), в связи с юбилейными датами, получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, наград и иными основаниями.

7.22. Размеры, порядок и условия осуществления премиальных и иных поощрительных выплат по итогам работы определяются локальными актами учреждения и коллективными договорами.

Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам профессиональных квалификационных групп должностей работников образования, составляет не менее 2 процентов от фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат за неаудиторскую занятость и выплат стимулирующего характера.

## **8. Порядок определения заработной платы руководителя учреждения, заместителя руководителя учреждения**

8.1. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

8.2. Должностной оклад руководителей образовательных учреждений устанавливается учредителем образовательного учреждения на основании трудового договора, в двукратном отношении к средней заработной плате работников, относящихся к основному персоналу возглавляемого им учреждения. При расчете должностного оклада руководителя учитываются оклады (должностные оклады), выплаты за внеаудиторную занятость и отдельные виды выплат стимулирующего характера работников (персонала) за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителю.

8.3. К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение. Примерные перечни должностей и профессий работников учреждений, которые относятся к основному персоналу, устанавливаются Министерством образования и науки Республики Татарстан.

8.4. Должностные оклады заместителей руководителей учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

8.5. Группа по оплате труда руководителей учреждения определяется на основании объемных характеристик деятельности образовательного учреждения.

8.6. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей, их заместителей в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утверждаемым в соответствии с разделом 10 настоящего Положения.

8.7. Руководитель учреждения может устанавливать заместителям руководителя учреждения выплаты стимулирующего характера. Размер выплат стимулирующего характера определяется с учетом результатов их деятельности, определенных на основании критериев эффективности деятельности работников и составляет 50% от фонда стимулирования руководителя и заместителей руководителя.

образовательного учреждения, сформированного в соответствии с пунктом 10.3 настоящего Положения. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя могут осуществляться ежемесячно, ежеквартально, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий.

8.8. Учредитель учреждения может устанавливать руководителю и заместителям руководителя учреждения выплаты стимулирующего характера. Размер выплат стимулирующего характера определяется с учетом результатов деятельности учреждений, определенных на основании критериев эффективности деятельности учреждений и составляет 50% от фонда стимулирования руководителя и заместителей руководителя образовательного учреждения, сформированного в соответствии с пунктом 11.3 настоящего Положения. Выплаты стимулирующего характера руководителю и заместителям руководителя могут осуществляться ежемесячно, ежеквартально, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий.

8.9. В целях принятия объективного решения о выплатах стимулирующего характера руководителю учреждения может быть создана комиссия по распределению средств на выплаты стимулирующего характера руководителю и заместителям руководителя учреждений, состав и полномочия которой определяются учредителем учреждения. В случае образования комиссии руководитель и заместители руководителя учреждения вправе присутствовать на ее заседаниях и давать необходимые пояснения. Решения комиссии оформляются протоколом, на основании которого издается нормативно-правовой акт учредителя о стимулировании руководителя и заместителей руководителя учреждения.

8.10. Положения о предоставлении выплат стимулирующего характера отражаются в трудовом договоре, заключаемом между руководителем и заместителем руководителя учреждения и учредителем, путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору. Дополнительное соглашение к трудовому договору заключается на срок до одного года. По окончании календарного года дополнительное соглашение к трудовому договору может быть пересмотрено в части изменения размеров общего фонда стимулирования труда руководителя и заместителей руководителя учреждения, а также перечней и значений критериев эффективности деятельности учреждений.

## **9. Выплаты компенсационного характера**

9.1. К выплатам компенсационного характера в учреждениях относятся:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

надбавка за специфику деятельности работникам, входящим в профессиональные квалификационные группы общетраслевых профессий рабочих по должности «повар» и общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих по должности «заведующий производством (шеф-повар)» в размере 20%;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

9.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

9.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочную работу, работу в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в следующих размерах:

каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

В случае привлечения работника к работе в установленный ему графиком выходной день или нерабочий праздничный день работа оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, получающим должностной оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой базовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх базового оклада, если работа производилась сверх месячной нормы.

9.4. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

9.5. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются на основании аттестации рабочих мест, в размере не более 0,24 базового оклада.

9.6. Перечень тяжелых работ, работ с вредными, опасными и иными особыми условиями труда определяется Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

9.7. До определения Правительством Российской Федерации перечня тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда образовательные учреждения могут руководствоваться перечнями работ с опасными (особо опасными), вредными (особо вредными) и тяжелыми (особо тяжелыми) условиями труда, на которых устанавливаются доплаты до 12 или 24 процентов, утвержденными приказом Госкомитета СССР по народному образованию от 20.08.1990 № 579 (с изменениями и дополнениями), или аналогичными перечнями, утвержденными приказом Министерства науки, высшей школы и технической политики Российской Федерации от 07.10.1992 № 611, в соответствии с которыми всем работникам независимо от наименования их должностей устанавливаются доплаты, если их работа осуществляется в условиях, предусмотренных этими перечнями.

#### **10. Порядок формирования фонда оплаты труда образовательного учреждения**

10.1. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения осуществляется в пределах объема средств образовательного учреждения на текущий финансовый год, определенного в соответствии с нормативом финансовых затрат, количеством потребителей и услуг и поправочным коэффициентом на переходный период, и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.

10.2. Доля фонда оплаты труда на стимулирование руководителя и заместителей руководителя образовательного учреждения принимается равной 1 проценту.

10.3. Образовательное учреждение самостоятельно определяет в общем объеме средств, рассчитанном на основании норматива финансирования, количества потребителей и поправочного коэффициента, долю средств на материально-техническое обеспечение, оснащение образовательного процесса и заработную плату педагогического, учебно-вспомогательного персонала при условии сохранения объема средств на предоставление выплат стимулирующего характера за качество работы в объеме не менее 15 процентов от фонда оплаты труда основного персонала учреждения по должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы).



В данном документе пронумеровано,  
пронумеровано и скреплено печатью  
Литов. Зав. Л/С  
12.11.17